

ขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference : TOR)

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จังหวัดเพชรบุรี

โครงการพัฒนาภาคเกษตรสู่ความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี

กิจกรรมหลักเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตไม้ผล ข้าว และสินค้าเกษตรแปรรูป

ให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดทั้งในและต่างประเทศ

กิจกรรม “มหกรรมสินค้าเกษตรคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน”

โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

หน่วยงาน : สำนักงานเกษตรจังหวัดเพชรบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ข้อ ๔.๑ การเกษตรสร้างมูลค่า ประเทศไทยเป็นหนึ่งในผู้เล่นสำคัญด้านการผลิตและการค้าสินค้าเกษตรในเวทีโลกด้วยพื้นฐานทางพืชเกษตรเขตร้อน และมีข้อได้เปรียบด้านความหลากหลายทางชีวภาพที่สามารถพัฒนาต่อยอดการเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่ให้ความสำคัญกับการเพิ่มผลิตภาพการผลิตทั้งเชิงปริมาณและมูลค่า และความหลากหลายของสินค้าเกษตร เพื่อรักษารายได้เดิม และสร้างฐานอนาคตใหม่ที่สร้างรายได้สูงทั้งเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น เกษตรปลอดภัย เกษตรชีวภาพ เกษตรแปรรูป และเกษตรอัจฉริยะ เพื่อให้เกษตรกรมีรายได้สูงขึ้น และแผนพัฒนาจังหวัดเพชรบุรี ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กำหนดเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดเพชรบุรีมุ่งสู่การเป็น “เพชรบุรีเมืองต้นแบบตามศาสตร์พระราชาน้ำอยู่ น้ำกิน น้ำเที่ยว สู่มืองสร้างสรรค์ระดับสากล อย่างยั่งยืน” โดยที่โครงการนี้อยู่ภายใต้ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจแบบครบวงจรจากฐานการเกษตร การอุตสาหกรรม การบริการสู่ความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี ทบตัวชีวิต GPP/หัว ภาคเกษตร จึงต้องการให้หน่วยงานภาครัฐหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องช่วยประชาสัมพันธ์แหล่งผลิต ช่องทางการจัดจำหน่าย รวมถึงเรื่องราว Story ของสินค้าเกษตรคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐานให้ผู้บริโภคทราบอย่างทั่วถึง สำนักงานเกษตรจังหวัดเพชรบุรี จึงกำหนดแนวทางการพัฒนาโดยการจัดงาน มหกรรมสินค้าเกษตรคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน ภายใต้โครงการพัฒนาภาคเกษตรสู่ความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มช่องทางการขายสินค้าเกษตร สินค้าเกษตรแปรรูปที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน เป็นการสร้างรายได้ให้กับเกษตรกร และประชาสัมพันธ์ เรื่องราว Story ของสินค้าเกษตร สินค้าเกษตรแปรรูปของจังหวัดเพชรบุรี ให้ผู้บริโภคทราบอย่างแพร่หลายมากขึ้น อีกทั้งยังเป็นการกระตุ้นการพัฒนาด้านเศรษฐกิจการค้าให้มีความเคลื่อนไหวไปในทางที่ดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างรายได้เพิ่มขึ้นให้แก่เกษตรกร ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย/SMEs ผู้ผลิต สินค้าเกษตร สินค้าเกษตรแปรรูปในจังหวัดเพชรบุรี

๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าเกษตร สินค้าเกษตรแปรรูปในจังหวัดเพชรบุรี ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เกษตรกร องค์กรเกษตรกร ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย /SMEs ผู้ผลิต และหรือ ผู้ขายสินค้าเกษตรแปรรูปในจังหวัดเพชรบุรี

๓.๒ นักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไป

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ

๔. สถานที่และระยะเวลาการจัดงาน

ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ลานโปรโมชั่น ๑ ศูนย์การค้าเซ็นทรัล มหาชัย ตำบลนาดี อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

ทั้งนี้ จังหวัดเพชรบุรีขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง วัน เวลา และสถานที่จัดงานได้ตามความเหมาะสม หากมีข้อจำกัดในเรื่องการดำเนินงานโครงการ ฯ หรือเหตุสุดวิสัย

๕. วิธีดำเนินการ

จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

ตัวแปรหลักที่ ๑ ราคาที่เสนอราคา (Price) น้ำหนักร้อยละ ๓๐

ตัวแปรหลักที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอทางเทคนิค และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักร้อยละ ๗๐

๖. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๖.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๖.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการหรือต้องไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการขี้ออกจากทะเบียนของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

๖.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๖.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย



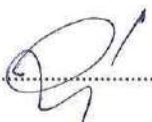
๖.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖.๗ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยหุ้นส่วนบริษัท และเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๖.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอแก่ จังหวัดเพชรบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้

๖.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือการคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๖.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e- GP) ของกรมบัญชีกลาง

.....ประธาน.....
.....กรรมการ.....
.....กรรมการ.....

๖.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีข้อตกลง ฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลง ฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลง ฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลง ฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๖.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิต่างที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ ก่อนวันยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท


๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๖.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่เสนอราคาจ้าง หรือผลงานการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ และจะต้องดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว อย่างน้อย ๑ ผลงาน ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๗๐,๐๐๐ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) (สัญญาเดียว) ต่อ ๑ ผลงาน โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และต้องเป็นผลงานที่มีอายุย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๗. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องจัดทำในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File โดยแยกออกเป็น ๒ ส่วน คือ

..........ประธาน..........กรรมการ..........กรรมการ

๗.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- ๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล รายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๗.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- ๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- ๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓) ข้อเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน (Theme) และกระบวนการดำเนินงาน รายละเอียดตาม ข้อ ๘. ขอบเขตการดำเนินงาน สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานเกษตรจังหวัด เพชรบุรี เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๒ ๔๘๘ ๐๕๔
- ๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ (โปรดระบุ)

๘. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม จัดงานมหกรรมสินค้าเกษตรคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน โครงการพัฒนาภาคเกษตรสู่ความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี กิจกรรมหลักเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตไม้ผล ข้าว และสินค้าเกษตรแปรรูป ให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดทั้งในและต่างประเทศ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบการจัดงาน (Theme) โดยมีการออกแบบติดตั้ง ตกแต่งสถานที่จัดงาน / บูธจำหน่ายสินค้า/เวทีสำหรับพิธีเปิดงาน และสถานที่รับประทานอาหารพร้อมนั่งชมกิจกรรมบนเวที รวมถึงจัดพิธีเปิดงาน การแสดงบนเวที จัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย การประชาสัมพันธ์ การประเมินผล โดยออกแบบและวางผังบริเวณงาน (Layout) ให้สอดคล้องกับการใช้พื้นที่ คำนึงถึงความสวยงาม สะดวกต่อการใช้งาน ติดตั้งระบบแสง เสียง ระบบการสื่อสาร และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในบริเวณพื้นที่จัดงาน ที่ทำให้งานสมบูรณ์มากที่สุด โดยการติดตั้งและตกแต่งจะต้องแล้วเสร็จก่อนเวลาเปิดทำการของสถานที่จัดงานภายในวันแรกของการจัดงาน หรือตามระเบียบของสถานที่จัดงานกำหนด ส่วนการรื้อถอนจะต้องให้เสร็จภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๘.๑ รูปแบบการจัดงาน และการจัดพิธีเปิดงาน

บริเวณสถานที่จัดงานนั้นต้องมีขนาดพื้นที่ใช้สอยรวม ไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ตารางเมตร และดำเนินการจัดพิธีเปิดงาน ณ บริเวณสถานที่จัดงาน วัน/เวลา ตามที่จังหวัดเพชรบุรีพิจารณาว่าเหมาะสม รายละเอียด ดังนี้

๑. ดำเนินการประสานงานติดต่อเจ้าของสถานที่ในการใช้พื้นที่จัดเตรียมเวที เครื่องเสียง สถานที่ การรับรองแขกและสื่อมวลชน ที่มาร่วมในพิธีเปิด
๒. สร้างสรรค์ ออกแบบ Gimmick และดำเนินการพิธีเปิดงานให้มีความสวยงาม เหมาะสม

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ

๓. จัดสถานที่สำหรับกิจกรรมงานพิธีเปิด มีเวทีและออกแบบ ตกแต่ง และติดตั้งเวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๔.๕๐ เมตร (กว้าง x ยาว) หรือตามระเบียบและความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน โดยให้มี ทางขึ้นลงไม่น้อยกว่า ๒ ด้าน

- มีฉากหลังเวที เป็นจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๐ x ๒.๐ เมตร (ยาว x สูง) หรือ ตามความเหมาะสมของพื้นที่

๔. ตกแต่งบริเวณเวทีให้สวยงาม ทันสมัย สร้างสรรค์ สอดคล้องกับ Theme ของการจัดงาน พร้อมแสดงตัวอย่างสินค้าเกษตร และ สินค้าเกษตรแปรรูป ของจังหวัดเพชรบุรี ไม่น้อยกว่า ๘ ชนิด โดยมีการจัด ตกแต่งให้สวยงามและเหมาะสม

๕. จัดให้มีที่นั่งโซฟาเดี่ยว สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลางจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ตัว

๖. จัดให้มีที่นั่งแบบมีพนักพิงพร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ที่นั่ง สำหรับแขกผู้เข้าร่วม พิธีเปิดงาน

๗. จัดให้มีโปสเตอร์ที่เหมาะสมสวยงาม สำหรับการกล่าวรายงานและการกล่าวเปิดงาน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

๘. จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องเสียงในพิธีเปิด โสตทัศนูปกรณ์ ระบบแสง เสียง และเครื่องขยายเสียง ที่มีคุณภาพ สามารถกระจายเสียงครอบคลุมบริเวณการจัดงาน พร้อมพนักงานควบคุมเสียง จำนวน ๑ คน ตลอดพิธีเปิดงาน

๙. จัดให้มีพิธีกรที่มีความสามารถเป็นผู้ดำเนินรายการพิธีเปิด เป็นผู้ดำเนินรายการตลอดงาน ไม่น้อยกว่า ๑ ราย

๙.๑) เป็นผู้มีภาพลักษณ์ที่ดีและมีประสบการณ์ในการดำเนินงาน

๙.๒) มีชื่อเสียง เป็นที่รู้จัก และมีผู้ติดตามทางสื่อออนไลน์

๙.๓) ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ส่วนบุคคลของพิธีกร อย่างน้อย

๒ โพสต์ โดยเผยแพร่ก่อนการจัดงานอย่างน้อย ๗ วัน ๑ โพสต์ และ เผยแพร่ ในวันพิธีเปิดงาน ๑ โพสต์

๑๐. จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด และ สำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิด สื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๑๑. จัดให้มีของขำร่วยหรือของที่ระลึกที่สอดคล้องกับธีมงาน สำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิด และ สื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๑๒. จัดให้มีของที่ระลึกที่สอดคล้องกับธีมงาน สำหรับมอบให้ประธาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๔ ชุด

๑๓. จัดให้มีจุดลงทะเบียน โต๊ะพร้อมผ้าคลุม และเก้าอี้พร้อมผ้าคลุม พร้อมป้ายลงทะเบียน อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการลงทะเบียน วางของที่ระลึก อาหารว่างและเครื่องดื่ม พร้อมเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๔. จัดให้มีการไลฟ์สดในช่วงพิธีเปิดงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ของสำนักงานเกษตรจังหวัดเพชรบุรี

๑๕. เชิญสื่อมวลชน อย่างน้อย ๕ สื่อ ร่วมทำข่าวในพิธีเปิดงาน พร้อมทั้งจัดทำเอกสารสำหรับ สื่อมวลชน (Press Kit) เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๑๖. จัดให้มีทีมงานอำนวยความสะดวกสำหรับพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ทำหน้าที่ ดูแลต้อนรับแขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชน พร้อมดูแลอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ

๑๗. จัดให้มีการแสดงช่วงพิธีเปิดที่แสดงถึงเอกลักษณ์หรืออัตลักษณ์ของจังหวัดเพชรบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ

๘.๒ จุดแลนด์มาร์ค (ถ่ายรูประบุเช็คอิน) ชุ้มประตูทางเข้า และการจัดสถานที่

๘.๒.๑ จุดแลนด์มาร์ค (ถ่ายรูประบุเช็คอิน)

(๑) ออกแบบและจัดทำจุดแลนด์มาร์คของการจัดงานที่มีความแข็งแรง สวยงาม เหมาะสมกับการถ่ายรูป ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร

(๒) ตกแต่งจุดแลนด์มาร์ค ด้วยผลผลิตทางการเกษตร หรือผลิตภัณฑ์แปรรูปทางการเกษตร หรือสินค้าเด่นอื่น ๆ ของจังหวัดเพชรบุรี อย่างน้อย ๕ ชนิด พร้อมป้ายสัญลักษณ์ของงาน ตกแต่งให้สวยงามและเหมาะสม หากวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่นำมาแสดงเกิดชำรุด เสื่อมสภาพ เสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ชนิดเดียวกันมาเปลี่ยนโดยทันที

(๓) มีการจัดแสดงให้ความรู้เกี่ยวกับสินค้าเกษตร หรือ สินค้าเกษตรแปรรูป (ของดี ของเด่น) ของจังหวัดเพชรบุรี อย่างน้อย ๕ ชนิด ในรูปแบบที่น่าสนใจ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้ผู้เข้าชมงานได้รู้จักมากขึ้น

๘.๒.๒ ชุ้มประตูทางเข้า

จัดให้มีชุ้มประตูทางเข้างาน อย่างน้อย ๑ จุด ขนาดความกว้างของทางเข้า ไม่น้อยกว่า ๓ เมตร และความสูงของทางเข้า ไม่น้อยกว่า ๒.๒ เมตร พร้อมป้ายชื่องาน มีการออกแบบประดับตกแต่งให้มีความสวยงามด้วยผลผลิตทางการเกษตร หรือไม้ดอกไม้ประดับ หรือวัสดุอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๘.๒.๓ การจัดสถานที่ จัดที่นั่งสำหรับชมกิจกรรมการแสดงในระหว่างวัน

(๑) มีที่นั่ง อย่างน้อย ๒๐ ที่นั่ง

(๒) รูปแบบการจัดวางสามารถนั่งชมการแสดง และเหมาะสมกับการนั่งรับประทานอาหาร

(๓) เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่แข็งแรง สวยงาม เหมาะสมกับพิธีการจัดงาน

๘.๓ การจัดจำหน่ายสินค้า

๑. ดำเนินการประสานงานติดต่อเจ้าของสถานที่ในการใช้พื้นที่จัดงาน จำนวน ๖ วัน

๒. ออกแบบและวางผังพื้นที่การจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า ตามความเหมาะสม

๓. ออกแบบและจัดให้มีบูธจำหน่ายสินค้าภายในงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร หรือพื้นที่แต่ละบูธไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๓๐ บูธ พร้อมตกแต่ง โดยแต่ละบูธ ประกอบด้วย

(๑) จัดให้มีผ้าหรือวัสดุ สำหรับประดับหรือบังสายตาบริเวณด้านบนของโครงสร้างบูธ อย่างสวยงามและเหมาะสม

(๒) โต๊ะ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ตัว พร้อมผ้าคลุมโต๊ะ (skirt) ที่มีขนาดกว้าง สูง ยาว พอดีโต๊ะ

(๓) เก้าอี้แบบมีพนักพิงพร้อมผ้าคลุม จำนวน ๒ ตัว

(๔) ออกแบบและจัดทำป้ายชื่อร้านค้า ให้สวยงามเหมาะสม อย่างน้อย ๑ ป้าย หากเป็นร้านค้าที่ตั้งอยู่หัวมุม ต้องทำป้ายชื่อร้านค้าอย่างน้อย ๒ ป้าย เพื่อให้มองเห็นได้อย่างน้อย ๒ ทิศทาง

(๕) ติดตั้งหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ จำนวน ๑ หลอด ติดตั้งบริเวณที่เหมาะสม สามารถให้แสงสว่างเพียงพอแบบเดียวกันทุกบูธ

(๖) ปลั๊กไฟ ๑ ชุด ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แอมป์ มีช่องเสียบไม่น้อยกว่า ๒ ช่องเสียบ

(๗) จัดให้มีถังขยะหรือถุงใส่ขยะทุกบูธให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๔. ติดตั้งอุปกรณ์แสงสว่างภายในบริเวณสถานที่จัดงาน ให้เหมาะสมเพียงพอ

๕. จัดให้มีเครื่องขยายเสียงที่มีความคมชัด สามารถกระจายเสียงครอบคลุมบริเวณการจัดงาน พร้อมพนักงานควบคุมเครื่องขยายเสียง อย่างน้อย ๑ คน ตลอดการจัดงาน

๖. จัดให้มีกองอำนวยความสะดวกในการประสานงานอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดงาน และมีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างอยู่ประจำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน/วัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ

๗. จัดให้มีบัตรหรือป้ายแสดงตัว สำหรับผู้ประกอบการโดยให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ใบ และสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ใบ

๘. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดและเก็บขยะจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คนต่อวัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยปฏิบัติงานตามพื้นที่การจัดงาน (ตั้งแต่เปิดงาน - เลิกงานในแต่ละวัน)

๙. จัดประชุมชี้แจงรายละเอียดการจัดงาน พร้อมจัดส่งไฟล์ให้ผู้ว่าจ้างก่อนวันจัดงาน ๗ วัน เพื่อประสานงาน และจัดทำคู่มือผู้เข้าร่วมงาน ประกอบด้วยข้อมูลชี้แจงรายละเอียดในการเข้าร่วมงาน ได้แก่ ผังการจัดงาน กฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ ต่าง ๆ เช่น ข้อกำหนดข้อห้ามเกี่ยวกับความปลอดภัย ข้อห้ามของเจ้าของสถานที่ การเข้าออกสถานที่จัดงานเพื่อการจัดสินค้า ชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับจ้าง ข้อมูลผู้ประกอบการอื่น ๆ เช่น ร้านน้ำแข็งในพื้นที่จัดงาน เป็นต้น และข้อมูลอื่นที่ผู้รับจ้างเห็นว่าผู้เข้าร่วมงานต้องทราบ พร้อมแจกจ่ายให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงานทุกราย และเจ้าหน้าที่ รวม ๔๐ ชุด

๘.๔ กิจกรรมระหว่างการจัดงาน

ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดและรูปแบบการจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยละเอียด เพื่อกระตุ้นการซื้อ สร้างความบันเทิง สร้างแรงจูงใจ สร้างความน่าสนใจ ในการเข้าร่วมงาน ดังนี้

๑. จัดให้มีพิธีกรภาคสนาม (MC) วันละ ๑ คน เพื่อดำเนินกิจกรรม

- ประชาสัมพันธ์การจำหน่ายสินค้าภายในงาน เชิญชวนให้ประชาชนเข้าชมงานและเลือกซื้อสินค้า โดยในแต่ละวันดำเนินรายการอย่างน้อยวันละ ๔ ครั้ง ๆ ละไม่น้อยกว่า ๒๐ นาที จำนวน ๖ วัน โดยจัดให้มีการไลฟ์สดผ่านช่องทางออนไลน์ของสำนักงานเกษตรจังหวัดเพชรบุรี อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง จาก ๔ ครั้ง

- นาที่ทอง ส่งเสริมการขาย ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้เลือกซื้อสินค้าน่าสนใจ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ๆ ละไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที จำนวน ๖ วัน โดยจัดให้มีการไลฟ์สดผ่านช่องทางออนไลน์ของสำนักงานเกษตรจังหวัดเพชรบุรี อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง จาก ๒ ครั้ง

๒. มีการจัดแสดงดนตรี หรือกิจกรรมสร้างความบันเทิง

๒.๑ มีการจัดแสดงดนตรี หรือกิจกรรมสร้างบรรยากาศ สร้างความบันเทิง ทุกวัน อย่างน้อยวันละ ๑ ช่วงเวลา ๆ ละ อย่างน้อย ๑ ชั่วโมง (ไม่นับการแสดงช่วงพิธีเปิด)

๒.๒ มีการจัดแสดงดนตรี หรือมินิคอนเสิร์ต จากศิลปินที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๑ ช่วงเวลา (๑ ชั่วโมง) พร้อมไลฟ์สดผ่านช่องทางออนไลน์ของสำนักงานเกษตรจังหวัดเพชรบุรี

๒.๒.๑) โดยศิลปินต้องประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ส่วนบุคคลของศิลปิน อย่างน้อย ๑ โพสต์ โดยเผยแพร่ก่อนการจัดงานอย่างน้อย ๗ วัน

๓. จัดกิจกรรมชาเลนจ์ กินจุ โดยเชิญอินฟลูเอนเซอร์ที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีชื่อเสียงด้านการรับประทานอาหาร (Eating Challenge) เข้าร่วมดำเนินกิจกรรม โดยต้องเป็นผู้ที่มีผู้ติดตามในสื่อสังคมออนไลน์ในระดับที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างเหมาะสม กิจกรรมต้องมีลักษณะเป็น “ชาเลนจ์” ที่ชัดเจน เช่น การกำหนดปริมาณอาหาร ระยะเวลา หรือเงื่อนไขการแข่งขัน เพื่อสร้างความตื่นเต้นและความน่าสนใจ โดยเน้นการนำเสนออาหารหรือสินค้าภายในงานในรูปแบบ “กินจุ/กินท้าทาย” เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้เข้าร่วมงานและกระตุ้นการบริโภคสินค้า

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบันทึกและเผยแพร่คลิปวิดีโอกิจกรรมดังกล่าว ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ส่วนบุคคลของอินฟลูเอนเซอร์ อย่างน้อยจำนวน ๑ คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที โดยต้องเผยแพร่ภายในช่วงระยะเวลาการจัดงาน เนื้อหาคลิปต้องแสดงให้เห็นบรรยากาศของกิจกรรมชาเลนจ์ การมีส่วนร่วมของผู้เข้าชมงาน และการนำเสนอสินค้า/อาหารภายในงานอย่างชัดเจน รวมถึงต้องมีการกล่าวถึงชื่องานและสถานที่จัดงานอย่างเหมาะสม และต้องสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับงานได้อย่างชัดเจน

..... ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ

๔. จัดให้มีการแข่งขัน กินของเด่นเพชรบุรี ๑ ครั้ง โดยต้องมีผู้เข้าแข่งขันอย่างน้อย ๘ คน โดยจัดเตรียมสถานที่แข่งขัน วัสดุอุปกรณ์การแข่งขัน และพิธีกรดำเนินการ มีรางวัลดังนี้ รางวัลที่ ๑ เงินรางวัล ๑,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ เงินรางวัล ๗๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ เงินรางวัล ๕๐๐ บาท และผู้เข้าร่วมแข่งขันที่ไม่ได้รับรางวัลที่ ๑- ๓ จะได้รับเงินรางวัลปลอบใจ จำนวน ๓๐๐ บาทต่อคน

๕. จัดกิจกรรม “หิ้วถุงผ้าแลกสินค้าอัตลักษณ์” โดยการมอบสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ภายในงาน จำนวนอย่างน้อย ๑๐๐ ชิ้น/วัน จำนวน ๖ วัน แก่ผู้มาร่วมงานที่หิ้วถุงผ้ามาจับจ่ายใช้สอยภายในงาน

๘.๕ การประชาสัมพันธ์

๑. ออกแบบและจัดทำป้ายไวเนลโครงไม้ จัดพิมพ์ ๔ สี พร้อมติดตั้งและรื้อถอน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐ x ๕.๐ เมตร จำนวน ๑๐ ป้าย ติดตั้งบริเวณถนนสายหลัก ในจังหวัดสมุทรสาคร สมุทรสงคราม และเพชรบุรี ให้สาธารณชนเห็นได้ชัดเจน โดยติดตั้งให้เสร็จสิ้นก่อนการจัดงาน ๑๕ วัน และรื้อถอนภายหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน ไม่เกิน ๗ วัน

๒. ออกแบบและจัดทำป้ายไวเนลโครงไม้ จัดพิมพ์ ๔ สี พร้อมติดตั้งและรื้อถอน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๓๐ ป้าย โดยติดตั้งในจังหวัดสมุทรสาคร ให้สาธารณชนเห็นได้ชัดเจน โดยติดตั้งให้เสร็จสิ้นก่อนการจัดงาน ๑๕ วัน และรื้อถอนภายหลังเสร็จสิ้นการจัดงานไม่เกิน ๗ วัน

๓. จัดให้มีรั้ววงประชาสัมพันธ์พร้อมสปอตโฆษณา งาน และมีป้ายประชาสัมพันธ์ไวเนล จัดพิมพ์ ๔ สี ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร ติดด้านข้างรถ จำนวน ๒ ป้าย (ซ้ายและขวา) จำนวน ๑ คัน รั้วประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดสมุทรสาคร ครอบคลุมทั้ง ๓ อำเภอ ตามแหล่งชุมชน ก่อนการจัดงาน ๗ วัน และตลอดระยะเวลาของการจัดงาน รวม ๑๓ วัน

๔. ประชาสัมพันธ์ทางหนังสือพิมพ์ หรือวิทยุ หรือโทรทัศน์ท้องถิ่น หรือช่องทางอื่น ๆ ของจังหวัดสมุทรสาคร และจังหวัดอื่น ๆ ที่เหมาะสม อย่างน้อย ๒ จังหวัด จังหวัดละ ๒ ช่องทาง

๘.๖ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปและกลับ ของผู้เข้าร่วมจำหน่ายสินค้า ครอบคลุมการเดินทาง จากสถานที่พำนัก หรือ สถานที่ตั้งกลุ่ม ไปยังสถานที่จำหน่ายสินค้า จำนวน ๓๐ ราย โดยกำหนดอัตราค่าพาหนะ ในช่วง ๕๐๐ - ๑,๒๐๐ บาทต่อราย ทั้งนี้ ต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับระยะทางจริง

๘.๗ สนับสนุนการเดินทางไปปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัดเพชรบุรี และสำนักงานเกษตรอำเภอ

๘.๗.๑ ในวันเปิดงาน จัดหารถตู้โดยสาร VIP (๑๐ ที่นั่ง) สำหรับรับ-ส่ง เดินทางมาร่วมงาน ณ สถานที่จัดงาน จำนวน ๒ คัน

๘.๗.๒ จัดหารถตู้โดยสาร VIP (๑๐ ที่นั่ง) สำหรับรับ-ส่ง เดินทางมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่จัดงาน จำนวน ๑ คัน อย่างน้อย ๒ วัน

๘.๗.๓ จัดหาที่พักให้แก่เจ้าหน้าที่ จำนวน ๓ ราย หรือ ๒ ห้อง จำนวน ๖ คืน โดยที่พักรับรอง มีความเหมาะสม สะอาด ปลอดภัย และอยู่ในระยะที่สามารถเดินทางมายังสถานที่จัดงานได้สะดวก

๘.๘ การรายงานและการประเมินผล

๑. ออกแบบ จัดพิมพ์ จัดเก็บข้อมูล ยอดจำหน่ายสินค้าแต่ละวัน และสรุปผลยอดจำหน่ายรายวัน และยอดจำหน่ายรวมตลอดการจัดงาน

๒. สำนักรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดงาน พร้อมสรุปผล และวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจ สำหรับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงานทุกราย และสำหรับผู้เข้าชมงาน อย่างน้อย ๒๐๐ ราย

๓. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ภาพถ่ายกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดการจัดงาน ยอดจำหน่ายสินค้า ผลสำรวจความพึงพอใจ เป็นต้น ส่งในรูปแบบไฟล์

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ

๙. กำหนดเวลาการส่งมอบงานจ้าง

๙.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามขอบเขตงานที่กำหนดใน TOR นี้ รวมทั้งรายละเอียดตามข้อเสนอทางเทคนิคที่ผู้รับจ้างยื่นเสนอและได้รับการพิจารณา โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาโดยสมบูรณ์

๙.๒ ผู้รับจ้างต้องเสร็จสิ้นงาน และส่งมอบงาน ภายใน ๑๐ วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นสุดการจัดงาน โดยจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มเอกสาร (พิมพ์สี) จำนวน ๓ เล่ม และในรูปแบบไฟล์เอกสารบรรจุใน Flash Drive จำนวน ๓ ชุด โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงาน เช่น รายงานผล พร้อมหลักฐานประกอบตามแต่ละกิจกรรม ภาพถ่าย คลิปวิดีโอ และเอกสารยืนยันอื่น ๆ ทั้งนี้ รายการส่งมอบต้องสอดคล้องกับ ข้อ ๘. ขอบเขตการดำเนินงาน และข้อเสนอทางเทคนิคที่ยื่นไว้

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๐.๑ จังหวัดเพชรบุรี โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณา ด้านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา โดยจะตรวจสอบจากการยื่นหลักฐานการเสนอราคาของผู้เสนอราคา หากผู้เสนอราคา รายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไว้ไม่ถูกต้องครบถ้วนแล้ว จะไม่พิจารณาให้กับผู้เสนอราคา รายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ อาจพิจารณา ผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อจังหวัดเท่านั้น จังหวัดเพชรบุรีขอสงวนสิทธิ์ ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้

๑๐.๒ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ครั้งนี้ จังหวัดเพชรบุรี พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๐.๓ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัดเพชรบุรีจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อ ราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด

ตัวแปรหลักที่ ๑ ราคาที่เสนอราคา (Price) น้ำหนักร้อยละ ๓๐

ตัวแปรหลักที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอทางเทคนิค และคุณสมบัติที่เป็น

ประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักร้อยละ ๗๐ มีรายละเอียด ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. แนวคิดภาพรวมการจัดงานและรูปแบบการจัดงาน | น้ำหนักร้อยละ ๑๐ |
| ๒. พิธีกรในช่วงพิธีเปิดงาน | น้ำหนักร้อยละ ๕ |
| ๓. จุดแลนด์มาร์ค ชุ่มประตู และการจัดสถานที่ | น้ำหนักร้อยละ ๑๐ |
| ๔. การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์/นาฬิกาทอง/แข่งขันกิน/หิวถุงผ้า | น้ำหนักร้อยละ ๕ |
| ๕. การจัดแสดงดนตรี หรือกิจกรรมสร้างความบันเทิง | น้ำหนักร้อยละ ๑๐ |
| ๖. การจัดกิจกรรมชาเลนจ์ กินจุ | น้ำหนักร้อยละ ๕ |
| ๗. แนวคิดและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ | น้ำหนักร้อยละ ๑๐ |
| ๘. ประสบการณ์และผลงาน | น้ำหนักร้อยละ ๕ |
| ๙. การรายงานและการประเมินผล | น้ำหนักร้อยละ ๕ |
| ๑๐. ข้อเสนอพิเศษ/ เพิ่มเติม | น้ำหนักร้อยละ ๕ |

(๑) ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยนำเสนออย่างละเอียด เพื่อให้คณะกรรมการมีความเข้าใจและเห็นภาพรวมของการดำเนินงาน

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ

(๒) เอกสารข้อเสนอทางเทคนิคและการดำเนินโครงการตามที่กำหนดไว้ใน TOR จะต้องทำให้อยู่ในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF (Portable Document Format) และนำเสนอในรูปแบบ Power Point ทั้งนี้ จังหวัดเพชรบุรีสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่ไม่ได้นำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและการดำเนินโครงการตามที่กำหนดไว้ใน TOR

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรหลักที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๔๒ คะแนน (ร้อยละ ๖๐ ของ ๗๐) จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ

๑๐.๔ คำอธิบายหลักเกณฑ์ในการให้คะแนน

๑๐.๔.๑ ตัวแปรหลักที่ ๑ ราคาที่เสนอราคา (Price) น้ำหนักร้อยละ ๓๐

๑๐.๔.๒ ตัวแปรหลักที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอทางเทคนิค และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักร้อยละ ๗๐ มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวแปร	การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอทางเทคนิค และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	คำอธิบายเพิ่มเติม
(๑) น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐	<p><u>แนวคิดภาพรวมการจัดงานและรูปแบบการจัดงาน</u> คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๑. นำเสนอแนวคิดการออกแบบตกแต่งสถานที่ (Concept) รูปแบบการจัดงาน (Theme) วางผังบริเวณงาน (Layout)</p> <ul style="list-style-type: none"> • พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน • ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน • ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน <p>๒. พิธีเปิดงาน ออกแบบ (Gimmick) ที่น่าสนใจ สร้างสรรค์ เป็นแนวคิดเฉพาะ สื่อถึงการจำหน่ายสินค้าเกษตรปลอดภัยได้มาตรฐานของจังหวัดเพชรบุรี และมีการแสดงในช่วงพิธีเปิดที่เหมาะสม เข้ากับรูปแบบการจัดงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน • ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน • ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน <p>๓. บูธจำหน่ายสินค้า มีการแบ่งโซนพื้นที่ การออกแบบ ตกแต่งสวยงาม น่าสนใจ คำนึงถึงประโยชน์การใช้งาน มีอุปกรณ์จำเป็นที่เพียงพอ โครงสร้างปลอดภัยได้มาตรฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน • ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน • ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน <p>๔. นำเสนอรายละเอียดขั้นตอน แผนการดำเนินงาน (action plan) ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน มีตัวอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย และแสดงให้เห็นถึง<u>อุปกรณ์และเทคนิคที่ใช้ในระบบแสง สี เสียง การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และการไลฟ์สด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน • ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน • ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน 	
(๒) น้ำหนัก ร้อยละ ๕	<p><u>พิธีกรในช่วงพิธีเปิดงาน</u> มีเกณฑ์คะแนน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใช้พิธีกรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน โดยมีภาพลักษณ์ที่ดีและมีประสบการณ์ ซึ่งมีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ ราย (๕๐ คะแนน) - ใช้พิธีกรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน โดยมีภาพลักษณ์ที่ดีและมีประสบการณ์ ซึ่งมีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๖๐,๐๐๐ รายขึ้นไป (๖๐ คะแนน) - ใช้พิธีกรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน โดยมีภาพลักษณ์ที่ดีและมีประสบการณ์ ซึ่งมีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๗๐,๐๐๐ รายขึ้นไป (๗๐ คะแนน) - ใช้พิธีกรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน โดยมีภาพลักษณ์ที่ดีและมีประสบการณ์ ซึ่งมีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๘๐,๐๐๐ รายขึ้นไป (๘๐ คะแนน) 	หากนำเสนอรายชื่อมากกว่า ๑ ราย จะนับคะแนนจากพิธีกรรายที่มียอดผู้ติดตามน้อยที่สุด

.....ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ

	<p>- ใช้พิธีกรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน โดยมีภาพลักษณ์ที่ดีและมีประสบการณ์ ซึ่งมีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ รายขึ้นไป (๕๐ คะแนน)</p> <p>- ใช้พิธีกรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน โดยมีภาพลักษณ์ที่ดีและมีประสบการณ์ ซึ่งมีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ รายขึ้นไป (๑๐๐ คะแนน)</p>	
(๓) นำหน้า ร้อยละ ๑๐	<p>จุดแลนด์มาร์ค ชุมประตู่ และการจัดสถานที่ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๑. จุดแลนด์มาร์ค (จุดเช็คอิน) สวยงาม น่าสนใจ นำถ่ายรูป ดึงดูดผู้เข้าชมงานได้อย่างชัดเจน และมีการจัดแสดงให้ความรู้เกี่ยวกับสินค้าเกษตร (ของดี ของเด่น) ของจังหวัดเพชรบุรี อย่างน้อย ๘ ชนิด ในรูปแบบที่น่าสนใจ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้ผู้เข้าชมงานได้รู้จักมากขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none">• พอใช้ ๒๑ - ๒๕ คะแนน• ดี ๒๖ - ๓๐ คะแนน• ดีมาก ๓๑ - ๓๕ คะแนน <p>๒. ออกแบบเส้นทางเข้างาน มีความสร้างสรรค์ สวยงาม โดดเด่น สอดคล้องกับธีมงาน มีขนาด โครงสร้าง และวัสดุเหมาะสม มองเห็นชัดเจน สื่อสารชื่อ/เนื้อหางานได้ดี มีความปลอดภัยและความแข็งแรงในการติดตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none">• พอใช้ ๒๑ - ๒๕ คะแนน• ดี ๒๖ - ๓๐ คะแนน• ดีมาก ๓๑ - ๓๕ คะแนน <p>๓. มีรูปแบบการจัดวางที่นั่งที่สามารถนั่งชมการแสดง และเหมาะสมกับการนั่งรับประทานอาหารได้ โดยเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่แข็งแรงสวยงาม เหมาะสมกับธีมการจัดงาน</p> <ul style="list-style-type: none">• พอใช้ ๑๖ - ๒๐ คะแนน• ดี ๒๑ - ๒๕ คะแนน• ดีมาก ๒๖ - ๓๐ คะแนน	
(๔) นำหน้า ร้อยละ ๕	<p>กิจกรรมประชาสัมพันธ์ กิจกรรมนาทีทอง กิจกรรมแข่งขันกิน และหิ้วถุงผ้าแลกสินค้า ได้แก่ การประชาสัมพันธ์การจำหน่ายสินค้า นาทีทอง การแข่งขัน “กินของเด่นเพชรบุรี” กิจกรรม “หิ้วถุงผ้าแลกสินค้าอัตลักษณ์” ซึ่งนำเสนอได้ครบถ้วน ดึงดูดให้งานมีความน่าสนใจ สามารถกระตุ้นให้มีการจับจ่ายใช้สอยมากขึ้น</p> <p>มีเกณฑ์คะแนน แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้</p> <p>(๑) พอใช้ ๕๖ - ๗๐ คะแนน (๒) ดี ๗๑ - ๘๕ คะแนน (๓) ดีมาก ๘๖ - ๑๐๐ คะแนน</p>	
(๕) นำหน้า ร้อยละ ๑๐	<p>การจัดแสดงดนตรี หรือกิจกรรมสร้างความบันเทิง มีเกณฑ์คะแนน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๓๕๐,๐๐๐ ราย (๕๐ คะแนน)- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๔๐๐,๐๐๐ ราย (๖๐ คะแนน)- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๔๕๐,๐๐๐ ราย (๗๐ คะแนน)- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ ราย (๘๐ คะแนน)- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๕๕๐,๐๐๐ ราย (๙๐ คะแนน)- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๖๐๐,๐๐๐ ราย (๑๐๐ คะแนน)	หากนำเสนอ รายชื่อ มากกว่า ๑ ราย จะนับ คะแนนจาก ศิลปินรายที่มี ยอดผู้ติดตาม น้อยที่สุด
(๖) นำหน้า ร้อยละ ๕	<p>การจัดกิจกรรมชาเลนจ์ กินจุ มีเกณฑ์คะแนน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๑๕๐,๐๐๐ ราย (๕๐ คะแนน)- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๐ ราย (๖๐ คะแนน)- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๒๕๐,๐๐๐ ราย (๗๐ คะแนน)- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๓๐๐,๐๐๐ ราย (๘๐ คะแนน)- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๓๕๐,๐๐๐ ราย (๙๐ คะแนน)- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๔๐๐,๐๐๐ ราย (๑๐๐ คะแนน)	หากนำเสนอ รายชื่อมากกว่า ๑ ราย จะนับ คะแนนจาก ศิลปินรายที่มี ยอดผู้ติดตาม น้อยที่สุด

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ

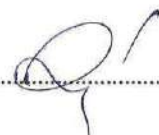
<p>(๗) น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐</p>	<p><u>แนวคิดและรูปแบบการประชาสัมพันธ์</u> คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๑. ป้ายไวนิลขนาด ๓.๐๐ x ๕.๐๐ เมตร มีการออกแบบป้ายได้สวยงาม โดดเด่น น่าสนใจ ข้อความและองค์ประกอบป้ายชัดเจน อ่านง่าย มองเห็นได้ในระยะไกล เหมาะสมกับผู้สัญจรไปมา ทำเลติดตั้งอยู่บริเวณถนนสายหลัก/มองเห็นชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none">• พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน• ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน• ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน <p>๒. ป้ายไวนิลขนาด ๓.๐๐ x ๕.๐๐ เมตร มีการออกแบบป้ายได้สวยงาม โดดเด่น น่าสนใจ ข้อความและองค์ประกอบป้ายชัดเจน อ่านง่าย เหมาะสมกับผู้สัญจรไปมา การกระจายจุดติดตั้งครอบคลุมพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none">• พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน• ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน• ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน <p>๓. รถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ออกแบบป้ายติดข้างรถได้สวยงาม โดดเด่น น่าสนใจ ข้อความและองค์ประกอบป้ายชัดเจน อ่านง่าย แสดงให้เห็นถึงพื้นที่การวิ่งรถ ครอบคลุมพื้นที่ แหล่งชุมชน มีความถี่และระยะเวลาในการวิ่งเหมาะสม</p> <ul style="list-style-type: none">• พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน• ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน• ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน <p>๔. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ (อย่างน้อย ๒ จังหวัด) พิจารณาโดยรวมจากจำนวน ช่องทางและจังหวัดที่ครอบคลุม ความน่าเชื่อถือและการเข้าถึงของสื่อ ความถี่และความต่อเนื่องในการเผยแพร่ รวมถึงคุณภาพของเนื้อหาที่ใช้ประชาสัมพันธ์ ซึ่งต้องมีความชัดเจน ถูกต้อง และสามารถดึงดูดความสนใจของกลุ่มเป้าหมายได้</p> <ul style="list-style-type: none">• พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน• ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน• ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน	
<p>(๘) น้ำหนัก ร้อยละ ๕</p>	<p><u>ประสบการณ์และผลงาน</u> (ไม่เกิน ๓ ปี) มีประสบการณ์ในการจัดงานในลักษณะเดียวกับงานที่จัดจ้างในครั้งนี้ หรือผลงานการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า ตามคุณสมบัติข้อที่ ๖.๑๓ และเป็นผลงานมูลค่าต่อสัญญาตั้งแต่ ๖๗๐,๐๐๐ บาท มีเกณฑ์คะแนน ดังนี้</p> <p>มีผลงาน จำนวน ๑ ผลงาน ได้ ๕๐ คะแนน และ ได้คะแนนเพิ่ม ผลงานละ ๑๐ คะแนน</p>	<p>คะแนนสูงสุด คือ ๖ ผลงาน ได้ ๑๐๐ คะแนน</p>
<p>(๙) น้ำหนัก ร้อยละ ๕</p>	<p><u>การรายงานและการประเมินผล</u></p> <p>แสดงให้เห็นถึงการออกแบบ หรือวิธีการจัดเก็บข้อมูล ยอดจำหน่ายสินค้าแต่ละวัน และสรุปผลยอดจำหน่ายรายวัน ยอดจำหน่ายรวมตลอดการจัดงาน และ สำนวนความพึงพอใจการจัดงาน พร้อมสรุปผล และวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจสำหรับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงานทุกราย และสำหรับผู้เข้าชมงาน อย่างน้อย ๒๐๐ ราย มีเกณฑ์คะแนน แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้</p> <p>(๑) พอใช้ ๕๖ - ๗๐ คะแนน (๒) ดี ๗๑ - ๘๕ คะแนน (๓) ดีมาก ๘๖ - ๑๐๐ คะแนน</p>	
<p>(๑๐) น้ำหนัก ร้อยละ ๕</p>	<p><u>ข้อเสนอพิเศษ/เพิ่มเติม</u></p> <p>มีข้อเสนอแนวคิดหรือวิธีการเพิ่มเติมที่นอกเหนือจากขอบเขตงานที่กำหนด โดยต้องเป็นแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดงาน สามารถสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ เพิ่มการรับรู้ของประชาชน ดึงดูดให้มีผู้เข้าร่วมชมงานมากขึ้น และมีส่วนช่วยกระตุ้นยอดจำหน่ายสินค้าภายในงานได้อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถดำเนินงานได้จริง มีเกณฑ์คะแนน แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้</p> <p>(๑) พอใช้ ๕๖ - ๗๐ คะแนน (๒) ดี ๗๑ - ๘๕ คะแนน (๓) ดีมาก ๘๖ - ๑๐๐ คะแนน</p>	



ประธาน.....



กรรมการ.....



กรรมการ.....

๑๐.๕ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ ใช้หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา ตามหลักเกณฑ์ในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) พ.ศ.๒๕๕๘ โดยนำคะแนนมารวมกันเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา และผู้ชนะการเสนอราคาต้องมีคะแนนรวมมากที่สุด

กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ด้านคุณภาพที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคาหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๐.๖ ผู้ว่าจ้างฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาใดราคาหนึ่ง หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าเป็นการตัดสินใจของจังหวัดเพชรบุรีเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดเพชรบุรี จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือจังหวัดเพชรบุรีจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัดเพชรบุรีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอราคานั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากจังหวัดเพชรบุรี

๑๐.๗ ผู้เสนอราคาต้องแสดงราคาพร้อมรายละเอียดทุกรายการ

๑๐.๘ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิที่จะทำการเปลี่ยนแปลงแบบ เนื้อหา แนวความคิด และกิจกรรมในทุกด้าน เพื่อความถูกต้องและเหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องปรับเปลี่ยนโดยไม่มีเงื่อนไข

๑๑. วงเงินงบประมาณ




วงเงินงบประมาณ ๑,๓๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว

๑๒. งวดงานและการจ่ายเงิน

จังหวัดเพชรบุรีผู้ได้รับการจัดสรรงบประมาณจะจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด ตามที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดงาน “มหกรรมสินค้าเกษตรคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน” จำนวน ๑ งวด ร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงิน หลังจากที่ได้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนและผ่านการตรวจรับตาม TOR และข้อเสนอทางเทคนิคเท่านั้น และคณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้ดำเนินการตรวจรับ และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในคำสั่งจ้างครบถ้วนทุกประการ และรายงานให้จังหวัดฯ ทราบเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ “คณะกรรมการตรวจรับจะพิจารณาความครบถ้วนและคุณภาพของงาน โดยต้อง เป็นไปตาม TOR และข้อเสนอทางเทคนิคของผู้รับจ้าง หากไม่เป็นไปตามที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นให้ถือว่าไม่ผ่านการตรวจรับ”

หากไม่สามารถดำเนินการได้ จังหวัดเพชรบุรีจะเรียกจ่ายค่าเสียหาย เป็นจำนวนร้อยละ ๕๐ ของราคาในแต่ละรายการในการจัดกิจกรรม และจะไม่จ่ายค่าจ้างในรายการที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามเงื่อนไข

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ

๑๓. อัตราค่าปรับ

ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างส่งมอบงานเกินกำหนดเวลาดังกล่าว จังหวัดเพชรบุรีจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๔. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้าง จะต้อง “รับประกัน” ความครบถ้วนตามรายละเอียดของการจัดงานฯ ตามที่ “ผู้ว่าจ้าง” และหรือ “คณะกรรมการตรวจการจ้าง” ได้พิจารณาร่วมกันแล้วว่า “ไม่เป็นการถูกต้องหรือครบถ้วนตามข้อกำหนด” ทั้งนี้ “ผู้รับจ้าง” จะต้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง แจ้งทันที โดยไม่คิดมูลค่า

๑๕. สิทธิของเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการทั้งหมดตามขอบเขตของงาน รูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ ถ้ามีการกล่าวอ้างสิทธิ์หรือเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรของงานดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือเรียกร้องระงับโดยเร็ว และผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

๑๖. เงื่อนไขอื่น ๆ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๗. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

สำนักงานเกษตรจังหวัดเพชรบุรี

๑๘. สถานที่ติดต่อสอบถาม

เลขที่ ๓๓๓ หมู่ ๖ ถนนเพชรเกษม ตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐
โทรศัพท์ / โทรสาร ๐๓๒ ๔๘๘ ๐๕๔ E-mail : phetchaburi@doae.go.th



ประธานกรรมการ

(นายวิวัฒน์ ภูพร้อม)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ



คณะกรรมการ

(นางสาวรัตติกาล กลัดเข็มทอง)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ



คณะกรรมการ

(นางสาวพิมพ์ภัสสร กระจ่างวงศ์)

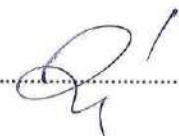
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ

ร่าง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างเหมาจัดงานมหรหรมสินค้าเกษตรคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน โครงการพัฒนาภาคเกษตรสู่ความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี กิจกรรมหลักเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตไม้ผล ข้าว และสินค้าเกษตรแปรรูป ให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดทั้งในและต่างประเทศ

ตามประกาศ จังหวัดเพชรบุรี

ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จังหวัดเพชรบุรี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาจัดงานมหรหรมสินค้าเกษตรคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน โครงการพัฒนาภาคเกษตรสู่ความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี กิจกรรมหลักเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตไม้ผล ข้าว และสินค้าเกษตรแปรรูป ให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดทั้งในและต่างประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างจัดงานนิทรรศการ หรือกิจกรรม	จำนวน	๑	งาน
ต่าง ๆ			

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ **จังหวัด** ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ **จังหวัด** เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้เวลาของของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ

หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทสนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทสนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง

พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดขึ้นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด **ขอบเขตของงาน** ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ **ระหว่างเวลา** น. ถึง **น.** และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่**จังหวัด**ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ**จังหวัด** จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่**จังหวัด**จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ**จังหวัด**

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายใน

ประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลา
ดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใน
สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ
ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะ
พิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

จังหวัด

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างจัดงานนิทรรศการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ โดยมี
วิธีการให้คะแนน ดังนี้ $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ
๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) แนวคิดภาพรวมการจัดงานและรูปแบบการจัดงาน

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แนวคิดภาพรวมการจัดงานและรูปแบบการ
จัดงาน

๑. นำเสนอแนวคิดการออกแบบตกแต่งสถานที่ พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน / ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน / ดีมาก ๒๑
- ๒๕ คะแนน

๒. พิธีเปิดงาน ออกแบบ พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน / ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน / ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน

๓. บุคลากรดำเนินงาน มีการแบ่งโซนพื้นที่ พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน / ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน / ดีมาก ๒๑ - ๒๕
คะแนน

๔. นำเสนอรายละเอียดขั้นตอน แผนการดำเนินกิจกรรม พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน / ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน / ดี
มาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน

(๒.๒) พิธีกรในช่วงพิธีเปิดงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

- ใช้พิธีกรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน ผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ ราย (๕๐ คะแนน)

- ใช้พิธีกรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน ผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๖๐,๐๐๐ รายขึ้นไป (๖๐ คะแนน)

- ใช้พิธีกรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน ผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๗๐,๐๐๐ รายขึ้นไป (๗๐ คะแนน)

- ใช้พิธีกรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน ผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๘๐,๐๐๐ รายขึ้นไป (๘๐ คะแนน)

- ใช้พิธีกรรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน ผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๙๐,๐๐๐ รายขึ้นไป (๙๐ คะแนน)
- ใช้พิธีกรรมืออาชีพ อย่างน้อย ๑ คน ผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ รายขึ้นไป (๑๐๐ คะแนน)

(๒.๓) จุดแลนด์มาร์ค ชุมประตุม และการจัดสถานที่ กำหนด

น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

๑. จุดแลนด์มาร์ค (จุดเช็คอิน) สวยงาม / พอใช้ ๒๑ - ๒๕ คะแนน / ดี ๒๖ - ๓๐ คะแนน / ดีมาก ๓๑ - ๓๕ คะแนน
๒. ออกแบบชุมทางเข้างาน / พอใช้ ๒๑ - ๒๕ คะแนน / ดี ๒๖ - ๓๐ คะแนน / ดีมาก ๓๑ - ๓๕ คะแนน
๓. มีรูปแบบการจัดวางที่นั่งที่สามารถนั่งชมการแสดง/ พอใช้ ๑๖ - ๒๐ คะแนน / ดี ๒๑ - ๒๕ คะแนน / ดีมาก ๒๖ - ๓๐ คะแนน

(๒.๔) กิจกรรมประชาสัมพันธ์ กิจกรรมนาทีทอง กิจกรรมแข่งขัน

กิน และหิ้วถุงผ้าแลกสินค้า กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ได้แก่ การประชาสัมพันธ์การจำหน่ายสินค้า นาทีทอง การแข่งขัน "กินของเด่นเพชรบุรี" กิจกรรม "หิ้วถุงผ้าแลกสินค้าอัตลักษณ์" ซึ่งนำเสนอได้ครบถ้วน ดึงดูดให้งานมีความน่าสนใจ สามารถกระตุ้นให้มีการใช้จ่ายใช้สอยมากขึ้น (๑) พอใช้ ๕๖ - ๗๐ คะแนน (๒) ดี ๗๑ - ๘๕ คะแนน (๓) ดีมาก ๘๖ - ๑๐๐ คะแนน

(๒.๕) การจัดแสดงดนตรี หรือกิจกรรมสร้างความบันเทิง กำหนด

น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๓๕๐,๐๐๐ ราย (๕๐ คะแนน)
- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๔๐๐,๐๐๐ ราย (๖๐ คะแนน)
- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๔๕๐,๐๐๐ ราย (๗๐ คะแนน)
- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ ราย (๘๐ คะแนน)
- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๕๕๐,๐๐๐ ราย (๙๐ คะแนน)
- ศิลปิน หรือ ผู้ทำการแสดง มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๖๐๐,๐๐๐ ราย (๑๐๐ คะแนน)

(๒.๖) การจัดกิจกรรมชาเลนจ์ กินจุ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๑๕๐,๐๐๐ ราย (๕๐ คะแนน)
- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๐ ราย (๖๐ คะแนน)
- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๒๕๐,๐๐๐ ราย (๗๐ คะแนน)
- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๓๐๐,๐๐๐ ราย (๘๐ คะแนน)
- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๓๕๐,๐๐๐ ราย (๙๐ คะแนน)
- อินฟลูเอนเซอร์ มีผู้ติดตามบนสื่อออนไลน์ ตั้งแต่ ๔๐๐,๐๐๐ ราย (๑๐๐ คะแนน)

(๒.๗) แนวคิดและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ กำหนดน้ำหนัก

เท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

๑. ป้ายไว้นิลขนาด ๓.๐๐ x ๕.๐๐ เมตร มีการออกแบบป้าย ทำเลติดตั้ง / พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน / ดี ๑๖

- ๒๐ คะแนน / ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน

๒. ป้ายไว้นิลขนาด ๓.๐๐ x ๕.๐๐ เมตร มีการออกแบบป้าย การกระจายจุดติดตั้ง / พอใช้ ๑๑ - ๑๕
คะแนน / ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน / ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน

๓. รถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ออกแบบป้าย มีความถี่และระยะเวลาในการวิ่ง / พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน / ดี
๑๖ - ๒๐ คะแนน / ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน

๔. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ (อย่างน้อย ๒ จังหวัด) พิจารณาโดยรวมจากจำนวนช่องทาง สามารถดึงดูดความ
สนใจของกลุ่มเป้าหมาย / พอใช้ ๑๑ - ๑๕ คะแนน / ดี ๑๖ - ๒๐ คะแนน / ดีมาก ๒๑ - ๒๕ คะแนน

(๒.๘) **ประสบการณ์และผลงาน** กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ (ไม่เกิน ๓ ปี) มีประสบการณ์ในการจัดงานในลักษณะเดียวกับงานที่จัดจ้าง
ในครั้งนี้ หรือผลงานการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า ตามคุณสมบัติข้อที่ ๖.๑๓ และเป็นผลงานมูลค่าต่อ
สัญญาตั้งแต่ ๖๗๐,๐๐๐ บาท มีผลงาน จำนวน ๑ ผลงาน ได้ ๕๐ คะแนน และ ได้คะแนนเพิ่ม ผลงานละ ๑๐
คะแนน

(๒.๙) **การรายงานและการประเมินผล** กำหนดน้ำหนักเท่ากับ

ร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แสดงให้เห็นถึงการออกแบบ หรือวิธีการจัดเก็บข้อมูล ยอดจำหน่าย
สินค้าแต่ละวัน และสรุปผลยอดจำหน่ายรายวัน ยอดจำหน่ายรวมตลอดการจัดงาน และ สำนวณความพึงพอใจ
การจัดงาน พร้อมสรุปผล และวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจ สำหรับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน
ทุกราย และสำหรับผู้เข้าชมงาน อย่างน้อย ๒๐๐ ราย (๑) พอใช้ ๕๖ - ๗๐ คะแนน (๒) ดี ๗๑ - ๘๕ คะแนน
(๓) ดีมาก ๘๖ - ๑๐๐ คะแนน

(๒.๑๐) **ข้อเสนอพิเศษ/เพิ่มเติม** กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ มีข้อเสนอแนวคิดหรือวิธีการเพิ่มเติมที่นอกเหนือจากขอบเขตงานที่กำหนด
โดยต้องเป็นแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดงาน สามารถสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ เพิ่มการรับรู้ของ
ประชาชน ดึงดูดให้ผู้เข้าร่วมชมงานมากขึ้น และมีส่วนช่วยกระตุ้นยอดจำหน่ายสินค้าภายในงานได้อย่างเป็น
รูปธรรม และสามารถดำเนินงานได้จริง (๑) พอใช้ ๕๖ - ๗๐ คะแนน (๒) ดี ๗๑ - ๘๕ คะแนน (๓) ดีมาก ๘๖
- ๑๐๐ คะแนน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ
จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ
ขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศ
และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้
เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจ
พิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ใน

กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม

ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แฉงการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้ง

ตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดเพชรบุรี

พฤษภาคม ๒๕๖๙

สำเนาถูกต้อง

รัชณี จิตรตระวี

(นางรัชณี จิตรตระวี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

โดย นางรัชณี จิตรตระวี เจ้าพนักงานการเงิน

และบัญชี

ร่าง

ประกาศจังหวัดเพชรบุรี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาจ้างงานมกรรมสินค้าเกษตรคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน โครงการพัฒนาภาคเกษตรสู่ความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี กิจกรรมหลักเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตไม้ผล ข้าว และสินค้าเกษตรแปรรูป ให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดทั้งในและต่าง

ประเทศ

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดเพชรบุรี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาจ้างงานมกรรมสินค้าเกษตรคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน โครงการพัฒนาภาคเกษตรสู่ความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี กิจกรรมหลักเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตไม้ผล ข้าว และสินค้าเกษตรแปรรูป ให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดทั้งในและต่างประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
- ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ลงวันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <https://phetchaburi.doae.go.th> หรือ www.sprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวันชัย นิลวงศ์)
เกษตรจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

สำเนาถูกต้อง

รัชณี จิตรตระวี

(นางรัชณี จิตรตระวี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

โดย นางรัชณี จิตรตระวี เจ้าพนักงานการเงิน

และบัญชี